

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад комбинированного вида № 49"
г. Тобольска

Маслова И.Б. 
«25» мая 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения "Детский сад
комбинированного вида № 49"
г. Тобольска

от «25» мая 2016 г. № 25



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке премирования материального
стимулирования работников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
"Детский сад комбинированного вида № 49"
г. Тобольска**

г. Тобольск, 2016

1. Общие Положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Методикой формирования фонда оплаты труда дошкольных образовательных организаций города Тобольска в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49» города Тобольска (далее – образовательная организация) в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативности при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49» города Тобольска, и определяет порядок и условия осуществления выплат из средств фонда стимулирования труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49» города Тобольска в соответствии с Трудовым и иным законодательством РФ, Уставом и Коллективным договором МАДОУ "Детский сад № 49" г. Тобольска.

1.2. Положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников, в повышении качества выполнения задач, возложенных на Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 49" г. Тобольска (далее образовательная организация), своевременного и добросовестного исполнения своих должностных обязанностей, повышения уровня ответственности за исполнение должностных обязанностей, а также за выполнение заданий в особых условиях.

1.3. Настоящее Положение разрабатывается и утверждается Директором образовательной организации и вступает в силу с 20.04.2016г.

1.4. Настоящее Положение распространяется на работников образовательной организации, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

2. Виды и размер выплат, производимых из средств стимулирующего фонда

2.1. Распределение стимулирующего фонда производится на осуществление выплат и поощрительных выплат по результатам труда (премий) работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49» города Тобольска

2.2. Размер выплат, поощрительных выплат по результатам труда (премий) работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 49» города Тобольска производится с учетом показателей предусмотренных в разделе 5 данного Положения.

2.3. Источниками финансирования для выплаты премий является стимулирующая часть фонда оплаты труда (не более 25 %), сформированного за счет бюджетных средств.

2.4. Иные источники поступлений, не противоречащие Уставу образовательной организации, действующему законодательству Российской Федерации.

3. Условия премирования

3.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТ), обеспечивает осуществление работникам образовательной организации поощрительных выплат по результатам труда (премий).

3.2. Премия в объеме не более 100 % (25% от фактического заработка (оклад, совмещение) с повышением на районный коэффициент 15% , компенсацию за условия проживания 21,7%) начисляется работникам образовательной организации при полном соответствии деятельности образовательной организации в случае безупречного выполнения работником трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией и локальными нормативными актами.

3.3. В образовательной организации применяются следующие виды премирования и иных стимулирующих выплат: ежемесячное и разовое премирование.

Ежемесячное премирование работников образовательной организации производится:

- по итогам работы за месяц

Разовое премирование осуществляется в отношении работников образовательной организации:

- в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными или профессиональными юбилейными датами;

- за выполнение особо важных для образовательной организации заданий;

- интенсивный труд, увеличенный объем работ;

- за иную деятельность важную для воспитанников образовательной организации;

- по итогам работы за год.

3.4. Максимальный размер ежемесячного премирования составляет 25% от фактического заработка с повышением на районный коэффициент 15% , компенсацию за условия проживания 21,7%).

3.5. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки (Управляющим советом) труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение выполнения уставных задач, муниципального задания и договорных обязательств.

3.6. Управляющий совет оценивает работу каждого работника в прошедшем месяце в процентном отношении к отработанному времени. Максимальное количество набранных процентов -100, что соответствует 100% выплате премии.

3.7. 28,29 числа текущего месяца Управляющий совет подписывает протокол по размеру премирования каждого работника и направляет его директору образовательной организации.

3.8. Основанием для издания приказа директора образовательной организации о премировании является протокол Управляющего совета.

3.9. Старший воспитатель представляет к премированию педагогический персонал (воспитатель, учитель-логопед, инструктор физвоспитания).

- Завхоз представляет к премированию младший обслуживающий персонал.

- Главный бухгалтер представляет к премированию работников бухгалтерии.

- Старшая медицинская сестра представляет к премированию младший обслуживающий персонал в части выполнения санитарных требований.

- Директор представляет к премированию заместителя директора, старшего воспитателя, главного бухгалтера, делопроизводителя, специалиста по кадрам, старшую медицинскую сестру, медсестер, завхоза.

3.11. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, текущие премии выплачиваются пропорционально отработанному времени.

3.12. В случае расторжения трудовых отношений по инициативе работника (увольнение по собственному желанию) премия по итогам работы за месяц не выплачивается.

Премия выплачивается работникам в случае увольнения по следующим основаниям:

- уход на пенсию (по инвалидности, по старости);

- уволенным в связи с болезнью, в случае, когда нетрудоспособность наступила вследствие производственной травмы, профессионального заболевания.

3.13. Размер дополнительной премии в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными датами определяется директором образовательной организации.

3.14.Размер дополнительной премии устанавливается:

- директору, педагогическим работникам в размере 26000 рублей при достижении ими пенсионного возраста, вне зависимости от продолжения или прекращения с ним трудовых отношений;
- к юбилеям работников (50, 55 лет женщины; 55, 60 лет мужчины), в размере месячного оклада с учетом стажа работника в данном учреждении;
- в связи с бракосочетанием, рождением ребенка сотрудника, стихийным бедствием и др. в размере 1000 рублей;
- в случае смерти близких родственников (родители, дети, супруги) в размере 3000 рублей;

3.15.Премия по итогам работы за год выплачивается пропорционально отработанному времени в учреждении.

3.16.Размер премии за выполнение особо важного задания определяется Управляющим советом от 500 рублей до 25000 рублей

3.17.Размер дополнительной премии, выплачиваемой конкретному работнику, определяется директором в пределах фонда стимулирования труда по результатам его деятельности и максимальными размерами не ограничивается

3.18. Выплата стимулирующих выплат (премии) работникам образовательной организации производится на основании приказа директора в день выдачи заработной платы за истекший месяц.

3.19. Премия за участие в фестивалях, конкурсах, конференциях, методических объединениях от 500 руб до 15000 руб

3.20. Размер премии (любой) работника указывается в приказе директора, указывается в расчетном листе по заработной плате и в выписке из приказа на премию по личному заявлению работника.

3.21.Премия не начисляется за период (во время):

- дополнительного отпуска при поступлении в ВУЗы, прохождения промежуточной аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдаче итоговых государственных экзаменов;
- отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им трех лет;

-временной нетрудоспособности, кроме случаев, когда нетрудоспособность наступила вследствие производственной травмы, профессионального заболевания;

- иных отпусков без сохранения заработной платы.

3.22.В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, наличии дисциплинарного взыскания, работники могут не предоставляться к премированию или могут быть премированы в пониженном размере.

3.23.При приеме на работу лиц по срочному трудовому договору для замены временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы (длительная болезнь, отпуска по беременности и родам, частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) премия выплачивается работнику, замещающему временно отсутствующего работника.

4. Заключительные Положения

4.1. Финансирование расходов, связанных с реализацией данного Положения, производится в пределах утвержденных ассигнований плана ФХД расходов на содержание образовательной организации.

4.2. Контроль, за наличием средств в образовательной организации возлагается на главного бухгалтера образовательной организации .

4.3. Положение вступает в действие с момента его утверждения директором образовательной организации и действует неопределенное время. Все изменения и дополнения к Положению являются его неотъемлемой частью, принимаются и вступают в действие в аналогичном порядке.

Показатели премирования работников

1.заместитель директора

Критерии	Баллы (%)
1.Эффективность работы по достижению результатов нового качества 1.1. Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики ($N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования; В-численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования) (Январь, Май -2 балла); 1.2. Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросом населения (Количество видов оказываемых образовательных услуг: дети, посещающие группу в режиме кратковременного пребывания, родители, пользующиеся услугами консультативно-методического пункта, семейное воспитание) наличие соответствующей документации) (Ежемесячно – 3 балла); 1.3. Реализация программ дополнительного образования ($N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В – численность воспитанников ДОУ; N –доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования) (Сентябрь- Май – 2 балла); 1.4. Отсутствие неудовлетворенной потребности в услугах дошкольного образования (Ежемесячно -3 балла); 1.5. Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (Ежемесячно- 2 балла); 1.6. Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (Ежемесячно- 3 балла).	15
2. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей): 2.1. Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ (Ежемесячно – 3 балла); 2.2. Увеличение посещаемости дошкольной образовательной организации (Ежемесячно – 10 баллов); 2.3. Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка) (Ежемесячно – 2 балла); 2.4. Организация эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической	20

защищенности образовательного учреждения (Ежемесячно – 5 баллов).	
3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией: 3.1.Эффективность работы общественного органа, участвующего в управлении дошкольным образовательным учреждением (да/нет) Ежемесячно- 5 баллов); 3.2. Отсутствие обоснованных обращений родителей (Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников, работников по деятельности образовательного учреждения) Ежемесячно – 10 баллов.	15
4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации: 4.1. Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств ($N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность родителей и воспитанников, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-численность детей и родителей ДООУ; N-доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия; Ежемесячно –3 балла); 4.2. Организация профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей (да/нет – Ежемесячно – 2 балла); 4.3. Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия ($N = A/B \cdot 100\%$, где А – численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В – численность воспитанников; N – доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия (Ежемесячно- 2 балла); 4.4. Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями ($N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей; В – количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей) Ежемесячно – 3 балла; 4.5. Охват воспитанников мероприятиями здоровьесберегающей направленности ($N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-численность воспитанников; N-доля воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья (Ежемесячно – 2 балла); 4.6. Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности ($N = A/B \cdot 100\%$, где А – численность воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В-численность воспитанников; N-доля воспитанников,	25

охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; (Ежемесячно - 3 балла).	
5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников: 5.1. Своевременность и качество оказания методической помощи педагогам (да/нет (по результатам анкетирования педагогов) (Ежемесячно –10 баллов); 5.2. Использование разнообразных практико-ориентированных форм повышения профессиональной квалификации педагогов на уровне образовательной организации да/нет, наличие подтверждающей документации (фото-, видеоматериалов), работа сайта Ежемесячно – 5 баллов; 5.3. Увеличение доли педагогов образовательного учреждения, имеющих уровень профессионального образования, соответствующий квалификационным требованиям ($N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов, имеющих уровень профессионального образования, соответствующий квалификационным требованиям; В – численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов образовательного учреждения, имеющих уровень профессионального образования, соответствующий квалификационным требованиям) Февраль, Май, Октябрь – 3 балла; 5.4. Увеличение доли педагогов образовательного учреждения, использующих современные подходы к организации образовательного процесса ($N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов, использующих современные подходы к организации образовательного процесса; В – численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов образовательного учреждения, использующих современные подходы к организации образовательного процесса) Ежемесячно – 3 балла; 5.5. Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательного учреждения (да/нет, наличие соответствующих документов $N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов, аттестованных на первую и высшую категории; В – численность педагогов ДОУ; N–доля педагогов, аттестованных на первую и высшую категории – Ежемесячно – 2 балла; 5.6. Разработка и реализация индивидуальных программ профессионального роста педагогов в рамках утверждённых форматов повышения квалификации ($N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов, выполняющих в полном объёме индивидуальную программу профессионального роста и систематически занимающихся самообразованием; В – численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов образовательного учреждения, выполняющих в полном объёме индивидуальную программу профессионального роста и систематически занимающихся самообразованием) Ежемесячно -3 балла; 5.7. Соблюдение норм профессиональной этики (да/нет) Ежемесячно – 3 балла; 5.8. Наставничество и сопровождение молодых специалистов	25

($N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность педагогов в возрасте до 35 лет, В – численность педагогов ДОО; N – доля педагогов в возрасте до 35 лет) Ежемесячно -3 балла; 5.9. Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики) Ежемесячно –32 балла.	
--	--

2.Главный бухгалтер

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение установленного уровня заработной платы категорий работников образовательной организации <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
2	Обеспечение доступности и полноты актуальной информации о деятельности образовательной организации в публичном пространстве: в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
3	Отсутствие выявленных обоснованных нарушений надзорными органами <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
4	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20

3. Старший воспитатель

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. <i>Да/нет</i> ежемесячно	15
2	Создание условий и обеспечение активного участия воспитанников в конкурсных мероприятиях различного уровня. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	15
3	Соответствие созданных в группе условий организации	20

	образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. Да/нет Ежемесячно	
4	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. Да/нет Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет Ежемесячно	20
6	Обеспечение доступности и полноты актуальной информации о деятельности образовательной организации в публичном пространстве: в сети Интернет на официальном сайте, в СМИ и т.д.	10

4. Воспитатели

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. Да/нет ежемесячно	20
2	Создание условий и обеспечение активного участия воспитанников в конкурсных мероприятиях различного уровня. Да/нет Ежемесячно	20
3	Соответствие созданных в группе условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. Да/нет Ежемесячно	20
4	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. Да/нет Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет Ежемесячно	20

5. Учитель-логопед

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. Ежемесячно	20
2	Обеспечение современного качества психолого-педагогического сопровождения воспитанников в процессе образования. <i>Да/нет</i> Январь, апрель, сентябрь	20
3	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
4	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20

6. Педагог-психолог

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. Ежемесячно	20
2	Обеспечение современного качества психолого-педагогического сопровождения воспитанников в процессе образования. <i>Да/нет</i> Январь, апрель, сентябрь	20
3	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
4	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по	20

	деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	
--	---	--

7. Инструктор по физическому воспитанию

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. Ежемесячно	20
2	Обеспечение современного качества психолого-педагогического сопровождения воспитанников в процессе образования. <i>Да/нет</i> Январь, апрель, сентябрь	20
3	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
4	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20

8. Музыкальный руководитель

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты	
1	Участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации всеобуча» <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20	
2	Обеспечение современного качества психолого-педагогического сопровождения воспитанников в процессе образования. <i>Да/нет</i> ежемесячно	20	
3	Обеспечение эффективности деятельности педагогических работников в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. <i>Да/нет</i>	20	

	ежемесячно		
4	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. Да/нет Ежемесячно	20	
5	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. Да/нет Ежемесячно	20	

9. специалист по кадрам , делопроизводитель

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Отсутствие нарушений сроков рассмотрения и подготовки документов, распоряжений, поступивших на исполнение конкретным исполнителям, исполнения работниками учреждения изданных приказов и распоряжений, а также сроков исполнения указаний и поручений руководителя образовательного учреждения, взятых на контроль. Да/нет Ежемесячно	20
2	Отсутствие нарушений государственных стандартов унифицированной системы организационно - распорядительной документации, нормативных правовых актов, положений, инструкций Да/нет Ежемесячно	20
3	Отсутствие нарушений сроков предоставления отчетности Качественная и оперативная работа с электронной базой Да/нет Ежемесячно	20
4	Отсутствие обоснованных жалоб работников образовательной организации , замечаний со стороны руководства Да/нет Ежемесячно	20
5	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, правил охраны труда и пожарной безопасности Да/нет Ежемесячно	20

10. Бухгалтер

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение доступности и полноты актуальной	25

	информации о деятельности образовательной организации в публичном пространстве: в сети Интернет на официальном сайте <i>Да/нет</i> Ежемесячно	
2	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
3	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25

11. Старшая медсестра, медсестра

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
2	Обеспечение эффективности деятельности в части социализации и сохранения здоровья обучающихся. <i>Да/нет</i> ежемесячно	20
3	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (закаливание, оздоровление). <i>Да/нет</i> ежемесячно	20
4	Создание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20
5	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	20

12. Зав. Хозяйством

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1.	Своевременная и оперативная организация устранения технических неполадок и аварий , снабжение инвентарем, оборудованием и т.д., необходимого для функционирования всех служб учреждения и ведения образовательного процесса. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
2.	Проведение анализа использования бюджетных средств учреждения по направлению своей деятельности, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности их использования. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
3.	Своевременность подготовки и организации ремонтных работ, подготовки объектов к новому учебному году Отсутствие санкций со стороны государственных проверяющих органов по направлению деятельности <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации и замечаний со стороны руководства <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25

13. младший обслуживающий персонал (няни)

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Соответствие созданных в группах условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
2	Обеспечение эффективности деятельности по сохранению здоровья обучающихся. Участие в проводимых мероприятиях в группе и в дошкольном учреждении <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
3	Отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, правил охраны труда и пожарной безопасности Создание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных	25

	представителей) воспитанников образовательной организации, замечаний со стороны руководства. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	
--	--	--

14. Младший обслуживающий персонал (машинист по стирке белья, кастелянша, уборщица)

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности по сохранению здоровья обучающихся. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
2.	Соответствие созданных в детском саду условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
3	Создание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25

15. Работники пищеблока

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности по сохранению здоровья обучающихся. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
2	Соответствие созданных в детском саду условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
3	Создание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации.	25

	Да/нет Ежемесячно	
--	-----------------------------	--

16.Сторож, вахтер

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1.	Обеспечение эффективности деятельности по сохранению здоровья обучающихся. Да/нет Ежемесячно	25
2.	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов. Да/нет Ежемесячно	25
3	Создание благоприятного психологического климата коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. Да/нет Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет Ежемесячно	25

17. Дворник, рабочий по обслуживанию здания

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1.	Обеспечение эффективности деятельности по сохранению здоровья обучающихся. Да/нет Ежемесячно	25
2.	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов. Да/нет Ежемесячно	25
3	Создание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. Да/нет Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по	25

	деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	
--	---	--

18. Кладовщик

№ п/п	Критерии	% стимулирующей выплаты
1	Обеспечение эффективности деятельности по сохранению здоровья обучающихся. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
2	Соответствие созданных в детском саду условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
3	Создание благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25
4	Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. <i>Да/нет</i> Ежемесячно	25